प्रभाग – एक

टैक्नीकल बिड

पृष्ठ संख्या 01 से पृष्ठ संख्या 07 तक

नोट : समस्त निविदाकर्ताओं से अनुरोध है कि आपूर्ति किये जाने वाले सामान की विशिष्टियां, विवरण तथा मात्रा का भली भॉति अध्ययन कर लें । आप द्वारा यदि इससे भिन्न विशिष्टियों की आपूर्ति प्रस्तावित है तो उसका वर्णन करके अंकित करें, अन्यथा यदि सभी विवरण व विशिष्टियां स्वीकार्य है तो सभी पृष्ठों पर अपनी स्पष्ट सहमति अंकित करें ।

कार्यालय : प्रधानाचार्य राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण, संस्थान, मथुरा

निविदा प्रपत्र

01.निविदा संख्या :– भण्डार/क्रय/कच्चामाल/2017–18

02.प्रपत्र विक्री आरम्भ :– 03.05.2017

03.प्रपत्र बिक्री की अन्तिम तिथि :– 01.06.2017 की अपरान्ह 12 बजे

04.प्रपत्र जमा करने की अन्तिम तिथि :– 01.06.2017 की अपरान्ह 01 बजे

05.टेन्डर खेंलने की तिथि :– 02.06.2017 की अपरान्ह 12 बजे

06.धरोहर राशि (अरनैस्ट मनी रू0 1,00,000/–का बैंक ड्राफट/एफ0डी0आर0 प्रधानाचार्य राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान मथुरा के पक्ष में देय हो।

07.निरीक्षण स्थान :– रा0औ0प्र0सं0 मथुरा।

08.निविदा मूल्य नॉन रिफन्डेविल :– मूल्य रू0 500.00 मात्र
व्यापारकर 50.00 मात्र
योग :– 550.00 मात्र

09.डाक द्वारा निविदा प्रपत्र मूल्य :– 550.00+50.00 डाक खर्च नगद जमा करके या प्रधानाचार्य रा0औ0प्र0सं0 मथुरा के नाम का बैक ड्राफट जो कि मथुरा में देय हो भेजकर प्राप्त किया जा सकता है।

10.निविदा प्रपत्रों की कुल संख्या :–

(वाई0 पी0 सिंह)
प्रधानाचार्य

निविदा सूचना

राजकीय औद्योगिकप्रशिक्षणसंस्थान, मथुरा/गोवर्धन/नन्दगॉव के कच्चे माल के क्रय हेतु महामहिम राज्यपाल उ0प्र0 की ओर से अच्छी साख वाले इच्छुक आपूर्तिकर्ताओं से निविदाये आमंत्रित है, राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थानों में कम से कम 08 वर्षो का आपूर्त्ति का अनुभव हो तथा वर्ष में रू0 1 करोड से अधिक का व्यापार (टर्न ओवर) किया हो, जिसका प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। निविदा प्रपत्र दिनॉकः– 01.06.2017 की अपरान्ह 12.00 बजे तक क्रय कर प्राप्त की जा सकती है। प्राप्त निविदाओं को सार्वजनिक रूप से 02.06.2017 की अपरान्ह 12.00 बजे क्रय समिति द्वारा खोली जायेगी। निविदा प्रपत्र अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय से किसी भी कार्य दिवस से दिनॉकः– 03.05.2017 से निविदा शुल्क 500.00 तथा ट्रेड टैक्स 50.00 रू0 नकद जमा कर प्राप्त की जा सकती है या 550.00 रू0 + डाक खर्च का ड्राफट प्रधानाचार्य रा0औ0प्र0सं0, मथुरा के नाम देय हो भेजकर डाक द्वारा प्राप्त की जा सकती है। आपूर्ति की जाने वाले सामान की सूची निविदा प्रपत्र में संलग्न है।

निविदा में अपनी न्यूनतम दर प्रस्तुत करते हुए धरोहर राशि रू0 1,00,000.00 का बैंक ड्राफट/एफ0डी0आर0 संलग्न करें। अन्य समस्त अनिवार्य/वांछित विवरण/शर्तें निविदा प्रपत्र में उल्लिखित हैं। किसी भी या समस्त निविदाओं को स्वीकार/निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को होगा।

दिनॉकः– 21.04.2017

(वाई0 पी0 सिंह)

प्रधानाचार्य

निविदा प्रस्तुत करने की महत्वपूर्ण शर्ते/प्रतिबन्ध

1. निविदा प्रस्तुतकर्ता सामान आपूर्त्ति कार्य में दक्ष व अनुभवी होना चाहिये। राजकीय औघोगिक प्रशिक्षण संस्थानों में 08 वर्षो का आपूर्त्ति का अनुभव हो **अनुभव सम्बन्धी प्रमाण–पत्र** अवश्य संलग्न करें ।

2. प्रस्तुत दर न्यूनतम आगामी 1 वर्ष तक वैद्य रहनी चाहिये।

3. समस्त सामग्री राजकीय औघोगिक प्रशिक्षण संस्थान नन्दगाँव की नन्दगाँव संस्थान में तथा गोर्वधन संस्थान की मथुरा के भण्डार में आपूर्त्ति की जानी है।

4. समस्त दर नये सामान की होनी चाहिये। सामग्री आपूर्त्ति में स्पेशीफिकेशन का अनुपालन अनिवार्य है । साथ ही सामग्री की गुणवत्ता भी महत्वपूर्ण है । जहाँ विशेष मेक माँगा गया है, वहाँ अन्य मेक की सामग्री स्वीकार नही होगी।

5. क्रय आदेश जारी होने के 15 दिन के अन्दर माल आपूर्त्ति किया जाना अनिवार्य होगा। समय से आपूर्त्ति प्राप्त न होने की दशा में क्रयादेश निरस्त माना जायेगा।

6. प्रस्तुत दरों में वैट अथवा अन्य कोई कर सम्मिलित है अथवा नहीं इसका स्पष्ट वर्णन करें। साथ ही यदि टैक्स अतिरिक्त देय है तो उसकी दर अंकित करें ।

7. प्रस्तुत दरों में ट्रान्सपोर्टेशन/चुंगी/पैंकिग आदि सम्मिलित होनी चाहिये। यह अलग से देय मान्य नही होगी। रास्ते में हुई टूटफूट आपूर्त्तिकर्ता की होगी।

8. निविदा सील बन्द लिफाफे में प्रस्तुत करें।

9. निविदा के साथ प्रतिभूति वांछित धनराशि (अरनेस्ट मनी) का बैंकड्राफ्ट अथवा एफ0डी0आर0 प्रधानाचार्य, राजकीय औघोगिक प्रशिक्षण संस्थान, मथुरा के नाम का संलग्न किया जाना अनिवार्य है।

10. निविदा निर्धारित तिथि व समय पर खोली जायेगी। निविदादाता स्वंय के समक्ष निविदा खुलवाने हेतु आमंत्रित हैं।

11. न्यूनतम दर स्वीकृत होने पर व क्रय आदेश जारी होने पर निविदादाता सामग्री आपूर्त्ति हेतु बाध्य होगा। ऐसे में सामग्री आपूर्त्ति न करने पर अरनेस्ट मनी जब्त की जा सकती है ।

12. संस्थागत भण्डार में सामग्री प्राप्त होने के उपरान्त उसका निरीक्षण भण्डारी/विषय विशेषज्ञ/भण्डार प्रभारी करेंगें। सामग्री पूर्णतया सही पाये जाने पर ही भुगतान किया जाना सम्भव होगा।

13. भुगतान की जाने वाली कुल धनराशि से नियमानुसार आयकर कटौती की जायेगी। कुल आयकर की कटौती का विवरण फार्म–16 ए पर नियमानुसार आपूत्तिकर्ता को बाद में उपलब्ध कराया जायेगा।

14. आपूर्त्ति की गयी सामग्री की गारन्टी/वारन्टी होने पर उसे अवश्य संलग्न करें। गारंटी/वारंटी का परिपालन करवाया जाना आपूर्त्तिकर्ता का उत्तरदायित्व होगा।

15. फर्म द्वारा संलग्न पृष्ठ सख्या–6 पर इस आशय की घोषणा प्रस्तुत करनी होगी कि प्रस्तावित आपूर्त्ति करने का फर्म को पर्याप्त अनुभव है। साथ ही फर्म यदि उत्तर प्रदेश के बाहर की है तो केन्द्रीय बिक्री कर संख्या का सन्दर्भ इस प्रारूप पर वर्णित करें ।

16. दो अथवा अधिक आपूर्त्तिकर्ताओं की दर समान होने पर अधोहस्ताक्षरी किसी भी आपूर्त्तिकर्ता का क्रय आदेश कर सकते हैं। ऐसे में कोई अतिरिक्त पत्राचार स्वीकार्य नहीं होगा।

17. अपनी दर संलग्न सूचियों में आईटमों के सापेक्ष अंकित करें। किसी भी कटिंग/ओवर राईटिंग पर हस्ताक्षर अंकित करें। प्रत्येक पृष्ठ के नीचे अपना हस्ताक्षर अंकित करें व स्टाम्प लगायें।

18. समस्त निविदायें निर्धारित प्रपत्र पर स्वीकार्य की जायेंगी। निविदा कार्यालय प्रधानाचार्य राजकीय औघोगिक प्रशिक्षण संस्थान, मथुरा में प्राप्त होनी हैं। प्राप्ति की अतिंम तिथि दिनांकः 01–06–2017 को समय 1.00 बजे तक निर्धारित है । जिसके उपरान्त कोई भी निविदा स्वीकार नही की जायेगी। समस्त निविदायें क्रय समिति व इच्छुक निविदाकर्ताओं के सम्मुख दिनांकः 02–06–2017 को अपराह्न 12.00 बजे खोली जायेंगी।

19. किसी भी निविदा को कोई भी बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को निहित होगा । इस सम्बन्ध में कोई भी पत्राचार स्वीकार्य नही होगा।

20. सामान की दरें प्रस्तुत करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि जिस सामान का मूल्य अंकित किया जा रहा है। उसका यदि आवश्यक हुआ तो डिमोस्ट्रेशन तथा

इन्सटालेशन कराना आवश्यक होगा जिस हेतु अलग से कोई चार्ज नही दिया जायेगा।

21. जिस सामान की दरें अंकित की जा रही हैं उसका मेक/मॉडल/कैटलॉक संलग्न करना अनिवार्य होगा।

22. निविदा में मूल्य अंकित करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि जिस सामान की दरें अंकित की जा रही है, उस दर पर आपूर्त्ति की जायेगी। इस आशय का 100.00 रू0 का स्टाम्प पेपर पर शपथ पत्र दिया जाना अनिवार्य होगा। सामान के आपूर्त्ति न किये जाने की दशा में संस्थान को प्रतिभूति धनराशि से क्रय आदेश का 10 प्रतिशत धनराशि काटने का अधिकार होगा।

23. निविदा प्रपत्र उसी प्रतिष्ठान को विक्रय किया जायेगा जो प्रतिष्ठान विभाग में कम से कम 08 वर्ष का आपूर्त्ति का अनुभव रखता हो।

24. पिछले तीन साल का सी0ए0 द्वारा प्रमाणित प्रत्येक वर्ष में 1 करोड का सालाना टर्न ओवर तकनीकी–बिड में संलग्न करना अनिवार्य है।

25. समस्त विवादों का न्याय क्षेत्र जि0–मथुरा रहेगा।

26 निविदा दो भागों में (टेक्नीकल तथा फाइनेन्शीयल) बिड में प्रस्तुत करें। सर्व प्रथम टेक्लीकल बिड खोली जायेगी, टेक्नीकल बिड शर्तो के अनुरूप होने के पश्चात ही फाइनेन्शीयल बिड खोली जायेगी। टेक्नीकल बिड अपूर्ण होने की दशा में फाइनेन्शीयल बिड को निरस्त माना जायेगा।

(वाई0 पी0 सिंह)

प्रधानाचार्य

आपूर्तिकर्ता द्वारा प्रस्तुत घोषणा पत्र

मैं मैसर्स ....

....

अधिकृत प्रतिनिधि हूं तथा अपनी फर्म से सम्बन्धित निम्न विवरण प्रस्तुत व सत्यापित करता हूं।

1. संलग्न निविदा में जो आइटम/सामग्री मेरे द्वारा आपूर्ति की जानी प्रस्तावित की गयी है, की आपूर्ति करने का मुझे पर्याप्त अनुभव है व मैं इस आपूर्ति कार्य में दक्ष व अनुभवी हूं।
2. निविदा की समस्त शर्तें/प्रतिबन्ध मेरे द्वारा अच्छी तरह से पढ़ लिये गये हैं तथा समझ लिए गये हैं। यह सभी स्वीकार है।
3. मेरी फर्म आयकर विभाग में पंजीकृत है तथा इसका पंजीकरण संख्या/सन्दर्भ निम्नवत है।
   1. उ0प्र0 वैट कर संख्या ....
   2. टिन संख्याा) टिन संख्य ....
4. मैं सत्यापित करता हूं कि मेरी फर्म को किसी भी शासकीय विभाग द्वारा निविदा कार्य अथवा शासकीय कार्य आपूर्ति के कार्य में लिए ब्लैक लिस्टेड़ नहीं किया गया है।
5. निविदा प्रपत्र में दी गयी समस्त शर्तें/प्रतिबन्ध/निर्णय आदि मुझे समस्त स्वीकार हैं। मेरे द्वारा संज्ञान में ले लिया गया है कि किसी भी विवाद का न्याय क्षेत्र मथुरा ही होगा।

हस्ताक्षर

फर्म की स्टाम्प

प्रभाग – दो

फाईनैन्शियल बिड

पृष्ठ संख्या से पृष्ठ संख्या तक